



PROCESO		
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
NOMBRE DEL FORMATO		
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/> Pública Reservada <input type="checkbox"/>

**PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN ACTIVIDADES DIFERENTE A INSTRUCTOR**

<b>OBJETO:</b>	Prestar servicios profesionales para desarrollar actividades de orientación vocacional a estudiantes de instituciones educativas o aprendices y otros grupos de interés para planear, gestionar y acompañar los procesos pedagógicos, formativos e investigativos transversales asociados a la tecnoacademia.
<b>EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN</b>	<p>Título profesional en áreas de la Educación, Psicología, Sociología, Trabajo Social y afines, con postgrado en áreas afines.</p> <p><b>ALTERNATIVA</b> Título de postgrado en el nivel de formación de especialización profesional, por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Título profesional en pregrado adicional al exigido en el requisito, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con el objeto del contrato o,</li> <li>b) Terminación y aprobación del plan de estudios profesionales en pregrado adicional al título profesional exigido, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con el objeto del contrato, y un (1) año de experiencia profesional relacionada, adicional a la de respectivo renglón de la columna anterior. O,</li> <li>c) Dos (2) años de experiencia profesional, y viceversa, siempre que se acredite el título profesional.</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA RELACIONADA:</b>	Experiencia profesional mínimo de 25 meses relacionada con orientación vocacional a estudiantes de instituciones educativas y/o acompañamiento a procesos pedagógicos y formativos transversales o en la apropiación de la



	ciencia y la tecnología y/o en estrategias de permanencia educativa en niñas, niños, adolescentes y jóvenes.
<b>VALOR Y FORMA DE PAGO:</b>	<p><i>Se fija como valor total para el contrato la suma <b>SESENTA Y SEIS MILLONES SEICIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS DOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE.</b> \$ 66,699,996.00).</i></p> <p><b>amparados en el CDP 1226 de 2026-01-09 APOYOS ADM. Y GEST: RECURSOS PARA LA CONTRATACIÓN DE CONTRATACIÓN DE APOYOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN. RADICADO CPE NO. 50-9-2026-000090-FACILITADOR TECNOACADEMIA.</b></p> <p><i>Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:</i></p> <p><b>a) ONCE (11) pagos iguales por los meses de FEBRERO a DICIEMBRE de 2026, por valor de SEIS MILLONES SESENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE.</b></p> <p><b>(\$ 6,063,636.00) cada uno</b></p>
<b>PLAZO:</b>	11 meses sin exceder del 31 de diciembre de 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	<u>Departamento del Meta</u>
<b>SUPERVISOR:</b>	La supervisión del contrato estará a cargo del coordinador académico de programas especiales, o a quien designe el ordenador del gastos Héctor Eduardo Ruiz Mondragón Subdirector (e) Centro Agroindustrial del Meta .
<b>ORDENADOR DEL GASTO:</b>	Héctor Eduardo Ruiz Mondragón Subdirector (e) Centro Agroindustrial del Meta .

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015, artículo 3º del Decreto 371 de 2021 y de la Ley 2013 de 2019 entorno a la integralidad de la entidad, la, Subdirección del Centro Agroindustrial del Meta del SENA, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

#### 1. Justificación de la necesidad de la contratación:

El SENA es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994, fortaleciendo las actividades productivas de las empresas y de la industria, para obtener mejor



competitividad y mayores resultados en los diferentes mercados.

Mediante la expedición del Decreto 249 de 2004, “Por el cual se modifica la estructura del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA”, se asignaron las funciones a los Directores Regionales, estableciendo entre ellas, las siguientes: “ARTÍCULO 24. Funciones de las Direcciones Regionales y de la Dirección del Distrito Capital: Son funciones de las Direcciones Regionales y de la Dirección del Distrito Capital, las siguientes: 1. Asegurar que las políticas, objetivos, estrategias, planes, programas, normas y procedimientos adoptados por la entidad se cumplan, para garantizar el cumplimiento de la misión del SENA.”

Ahora bien, el Decreto 199 del 20 de febrero del 2024 “*Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación*” establece que:

*“ARTÍCULO 3. Contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. Las entidades que hacen parte del Presupuesto General de la Nación deberán realizar una revisión previa de las razones que justifiquen la contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.*

*De conformidad con lo previsto en el artículo 32 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.8.4.4.5 y siguientes del Decreto número 1068 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público, solo se celebrarán los contratos que sean estrictamente necesarios para coadyuvar al cumplimiento de las funciones y fines de cada entidad, cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados.”*

Por lo anterior, el SENA expidió la Circular 3-2024-000278 del 27 de noviembre de 2024 Contratación de Servicios Personales, suscrita por el Director General, en la que señaló:

*“4. CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO O MISIONAL DIFERENTE A INSTRUCTOR. De conformidad con el artículo 2° - numeral 4°, literal h) de la Ley 1150 de 2007 y los artículos 2.2.1.2.1.4.9, 2.2.1.2.1.4.1 y s.s. del Decreto 1082 de 2015, la contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión (administrativo o de apoyo misional diferente a instructor) se realizará mediante la modalidad de contratación directa, con la persona natural que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, debiendo cada ordenador del gasto de la Entidad, verificar la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate, sin que sea necesaria la obtención previa de varias ofertas, de lo cual debe dejar constancia por escrito.*  
”

De esta manera El Centro Agroindustrial de la Regional Meta, al asumir la responsabilidad de garantizar el cumplimiento de los objetivos estratégicos en el área de cobertura de acuerdo con el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia Potencia Mundial de la Vida”, el Plan Estratégico Sectorial, el Plan Estratégico Institucional 2023-2026, la orientaciones generales del Plan de Acción 2025 para el cumplimiento de las acciones definidas en la dimensión 4.5. Gestión del Conocimiento



y la Innovación. Política: Gestión del conocimiento y la innovación; Proceso: Gestión de la Innovación y la Competitividad/ Dirección de Formación Profesional dirigidos a los Centros de Formación, para atender tres temas específicos: (1) Desconcentración de la gestión y el seguimiento de la Formación Profesional. (2) Transferencia de conocimiento de los proyectos aprobados en el marco de la convocatoria del Programa de Formación Especializada para a Economía Campesina (FEEC). (3) Transferencia de conocimiento de los proyectos aprobados en el marco de la convocatoria del Programa de Formación Especializada para la Economía Popular (FEP).

Teniendo en cuenta la necesidad expuesta y de conformidad con la Guía ABC de apertura presupuestal 2026, en la cual se establecen los lineamientos definidos por la Dirección General para la asignación de metas y recursos durante la vigencia 2026, así como lo dispuesto en la Resolución de apertura No. 1-00001 de 2026, y con el propósito de optimizar y poner a disposición de la formación profesional y de las comunidades beneficiarias los recursos provenientes de la Ley 344 de 1996, se brindan orientaciones para dar inicio a la operación de estos mecanismos. En este sentido, se definen lineamientos para la contratación de los equipos de apoyo, entre ellos los correspondientes a las Tecnoacademias, los cuales deberán estar conformados por cinco (5) profesionales: cuatro (4) para desempeñar el rol de facilitadores de la Tecnoacademia y uno (1) como orientador vocacional, conforme a lo contemplado en el proyecto de inversión “Implantación del Sistema de Investigación Aplicada, Desarrollo Tecnológico, Innovación y Competitividad Nacional”.

Dentro de los resultados esperados para las tecnoacademias están los siguientes: (1) Realizar orientación vocacional en las líneas tecnológicas descritas, dirigida a estudiantes de grados 8° y 9° en 16 Instituciones Educativas en articulación con la educación media. (2) Identificar al menos un aprendiz con rendimiento destacado en disciplinas como robótica, programación, matemática, química aplicada y otras asociadas a las líneas tecnológicas definidas.

Las Tecnoacademias constituyen entornos educativos innovadores orientados a estudiantes de educación básica secundaria y media, en los cuales se fortalecen procesos de aprendizaje autónomo, se estimula el interés por la ciencia y el conocimiento, y se promueve el desarrollo de una mentalidad investigativa, innovadora y emprendedora. Estos espacios facilitan la transición hacia la formación profesional y la educación superior, incentivando la generación de conocimiento aplicado que responda a las necesidades del entorno local y regional, y que contribuya a la solución de problemáticas de los sectores productivos y sociales del territorio.

En este contexto, el Centro Agroindustrial del Meta, a través de la estrategia de Tecnoacademia Itinerante del Meta, orienta sus acciones a la creación de escenarios de formación profesional integral dirigidos a niños, niñas, adolescentes y jóvenes de instituciones educativas oficiales del departamento. Esta estrategia busca fortalecer las capacidades en Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel), promoviendo la equidad en el acceso a una educación de calidad y el desarrollo de



competencias que incrementen la competitividad regional.

La implementación de metodologías STEAM permite que los estudiantes consoliden habilidades y conocimientos mediante procesos formativos basados en la formulación y ejecución de proyectos de investigación y desarrollo experimental, articulados a áreas como biotecnología, robótica, electrónica y tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC). Estos procesos favorecen el pensamiento crítico, la creatividad, la resolución de problemas y el trabajo colaborativo, elementos clave para su desarrollo personal y académico.

Para el adecuado funcionamiento y fortalecimiento de la Tecnoacademia Itinerante, el Centro Agroindustrial del Meta requiere contar con el rol de orientador vocacional, encargado de prestar servicios profesionales orientados a la planeación, gestión, acompañamiento, seguimiento y evaluación de los procesos pedagógicos, formativos e investigativos transversales asociados a la Tecnoacademia. Este rol es fundamental para orientar a estudiantes de instituciones educativas, aprendices y otros grupos de interés en la identificación de sus intereses, habilidades y proyecciones académicas y ocupacionales, articuladas con los enfoques de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel).

El orientador vocacional contribuye al fortalecimiento de las capacidades investigativas y al desarrollo de competencias científicas, tecnológicas y transversales, promoviendo la apropiación de la cultura de la ciencia, la tecnología y la innovación con enfoque STEAM, mediante metodologías pedagógicas y experienciales. Asimismo, acompaña los procesos de construcción del proyecto de vida de los estudiantes, incentivando la movilidad hacia la formación técnica, tecnológica y universitaria, y fomentando una mentalidad de innovación y emprendimiento que permita la generación de conocimiento pertinente y aplicable al contexto local y regional, en coherencia con los objetivos de la Tecnoacademia y del Centro de Formación.

De conformidad con la necesidad que le asiste al SENA, el tiempo previsto para la celebración del mencionado contrato, abarcará once (11) meses de esta vigencia fiscal, de acuerdo con los recursos asignados por la Dirección General y la necesidad que se encuentra incluida en el Plan Anual de Adquisiciones publicado por la Dirección Regional del SENA Meta. Atendiendo lo mencionado, es claro que el Centro Agroindustrial del Meta del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, no cuenta con el talento humano suficiente debido a la inexistencia, insuficiencia o grado de especialidad de personal para atender los compromisos para la vigencia 2026, por lo que se hace necesario contratar un (1) persona natural, profesionales que cuenten con la experiencia, idoneidad o capacidades específicas para solventar de manera temporal la necesidad prevista, con el fin de realizar las obligaciones señaladas en el numeral 2 del presente estudio previo en desarrollo del objeto contractual, de manera independiente, autónoma y sin exclusividad, toda vez que se trata de una prestación de servicios de carácter temporal, orientada a unos resultados específicos para lograr los cometidos del plan estratégico del SENA, las metas estratégicas, los compromisos de la entidad y en ese sentido el plazo indicado para cubrir la necesidad temporal planteada se surte en la vigencia anunciada.



Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada a la Dirección Regional del SENA Meta, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece:

“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”.

## **2. Obligaciones Específicas:**

2. Realizar orientación vocacional en las líneas tecnológicas descritas, dirigida a estudiantes de Instituciones Educativas en articulación con la educación media.
3. Coordinar acciones pedagógicas que impulsen el cumplimiento de los objetivos de la Tecnoacademia y la aplicación del modelo pedagógico institucional.
4. Brindar asesoría y acompañamiento a los facilitadores en la ejecución de estrategias metodológicas y lúdicas, promoviendo la interacción del aprendiz con su entorno, su participación en el programa y fortaleciendo la relación con las instituciones educativas vinculadas.
5. Realizar seguimiento técnico y acompañamiento pedagógico a las iniciativas del equipo de facilitadores, impulsando la apropiación de la ciencia, la tecnología, la cultura de innovación y el espíritu emprendedor en los aprendices.
6. Integrarse en comités, mesas de trabajo y otros espacios dedicados a la gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación y diseño curricular, según corresponda.
7. Elaborar herramientas para el diagnóstico académico y la percepción del programa Tecnoacademia, así como analizar los datos obtenidos de su aplicación.
8. Contribuir a la recopilación y organización de la información clave para la evaluación del programa y la gestión documental de los procesos pedagógicos de la Tecnoacademia.
9. Apoyar las actividades necesarias y los procesos formativos orientados a fortalecer las competencias investigativas de los aprendices y la integración de la investigación en los procesos de enseñanza desarrollados en la Tecnoacademia.



10. Implementar y evaluar estrategias de seguimiento a egresados, además de gestionar iniciativas que faciliten la continuidad educativa de los aprendices en niveles técnicos, tecnológicos y universitarios, potenciando su proyecto de vida mediante el desarrollo de habilidades en CTel.
11. Aplicar encuestas para medir la percepción y satisfacción de los grupos objetivo de la Tecnoacademia.
12. Participar en la organización y desarrollo de Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la Tecnoacademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.
13. Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la tecnoacademia.
14. Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.
15. Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y señalada por el supervisor.

### **3. Identificación del Contrato a Celebrar:**

El contrato por suscribir es de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

### **4. Competencias Técnicas y Personales:**

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

### **5. Domicilio Contractual:**

El domicilio contractual será Villavicencio - Meta

### **6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:**



El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

#### **7. Justificación valor del contrato:**

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

#### **8. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:**

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

#### **9. Garantías que debe asumir el contratista:**

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en el decreto 1082 de 2015.

#### **10. Supervisión:**

La supervisión del contrato estará a cargo de la coordinación de programas especiales.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del gasto Subdirector de Centro, designará uno nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se deberá realizar en la plataforma de SECOP II.





**11. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones:** SI X NO \_\_\_\_

**12. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:**

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, *“por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas”*.

**13. Análisis del Sector:**

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

**13.1 Idoneidad y experiencia.**

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por la señora **por Bertha Cecilia Gutiérrez Quevedo, identificado con C.C. 39639737 de Bogotá - D.C.**, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADEMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO



	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA	27 de febrero 2025	31 de diciembre 2025	10	1	X	
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA	20 febrero 2024	31 diciembre 2024	10	11	X	
Institución Educativa departamental San Francisco De Yapú	17 marzo 2023	24 de diciembre 2023	9	21	X	
Institución Educativa departamental San Francisco De Yapú	21 de febrero 2022	20 de diciembre 2022	10	18	X	
Liceo Manuel Elkin Patarroyo	01/2/2020	30/11/2020	10		X	
Liceo Cultural López Osorio	01/ 2/2018	30/ 11 /2019	20		X	
Colegio mixto ciudadanos del futuro	01/ 2/ 2017	30 /11/ 2017	10		X	
Liceo Cultural Luis Enrique Osorio	01/ 2 /2007	30/ 11/ 2016	100		X	
			179	51	CUMPLE	NO CUMPLE
<b>TOTAL, EXPERIENCIA</b>			179	51		

### 13.2 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la entidad contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero



también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.

Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

### 13.3 Estudio de la Demanda.

De conformidad con la información presentada por la Contraloría General de la Republica el 18 de noviembre de 2018 en el encuentro nacional para la formalización para el empleo público, a 31 de agosto de 2022, las entidades públicas contaban con 885.740 contratos prestadores de servicios personales.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor contrato y forma de pago	Modalidad de selección
CO1.PCCNTR.7576527 del año 2025	BERTHA CECILIA GUTIERREZ QUEVEDO	Prestar servicios profesionales en la estrategia tecnoacademia Itinerante del Meta del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, para gestionar y acompañar los procesos pedagógicos y formativos transversales de la tecnoacademia, asociados a la ejecución de los programas de formación, proyectos de investigación y actividades que se desarrollan con los aprendices y otros grupos de interés de la Tecnoacademia.	11 meses y 1 días	CINCUENTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRECIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 56.373.300). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a un día (1) día del mes de febrero de 2025 por valor de ciento ochenta y seis mil seiscientos sesenta y siete M/CTE. (\$186.667,00), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de (marzo) a (diciembre) de 2025, por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$5.600.000) cada uno.	Contratación Directa
CO1.PCCNTR.7511203 del año 2025	WILLIAM ALEXANDER HERNANDEZ ACOSTA	Prestar servicios profesionales como facilitador de la Tecno Academia en el Centro Agroindustrial del Meta, para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación	11 meses y 11 días	CINCUENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$58.240.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los 11 días del mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$2.053.333), b) (10) pagos iguales por los meses de (marzo) a (diciembre) de 2025, por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$5.600.000).	Contratación Directa



CO1.PCCN TR.6033399 de 2024	LUISA FERNANDA BUITRAGO TORRES	Prestar servicios profesionales en la estrategia TecnoAcademia del Centro Agroindustrial del Meta del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, para gestionar y acompañar los procesos pedagógicos y formativos transversales de la TecnoAcademia, asociados a la ejecución de los programas de formación, proyectos de investigación y actividades que se desarrollan con los aprendices y otros grupos de interés de la TecnoAcademia.	300 (Días)	CINCUENTA MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. (\$50.145.540). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales del mes de marzo a diciembre de 2024 por el valor de CINCO MILLONES CATORCE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$5.014.554) cada uno.	Contratación Directa
-----------------------------------	---	--	---------------	---	-------------------------

#### 14. Decisión de contratación:

Tras revisar y validar la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP II, y verificar el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia necesarios para la prestación del servicio y la satisfacción de la necesidad reportada, se considera válida la contratación reseñada. Además, se destaca que no era necesario obtener previamente varias ofertas.

Asimismo, se verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.

Se expide en la ciudad de Villavicencio, a los **21** días del mes de Enero del 2026.

**HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON**  
Subdirector del Centro Agroindustrial del Meta

Proyectó: Álvaro Iovanni Catacoli Valencia, Coordinador de Programas Especiales CAM

Revisó: Diomira Hernández Alvarado - profesional 06 GAAM - Meta